



26 ans - Née le 02/12/1984, à Lille
 06.30.02.23.72 noemie@demeer.fr
 1631 Rue des Jardins - 59870 Marchiennes-NORD



Noémie DEMEER

Expériences

Professionnelles :

Assistante

(Administration des Ventes et du personnel, Coordination des activités, Gestion des demandes et des commandes)
 Service Restauration

Lille Grand Palais

Juillet 2011 à Décembre 2011

Assistante commerciale

(Gestion fournisseurs, Gestion des sélections catalogue Foire aux Vins)

Mars à Fin Mai 2011

Centrale d'Achats-Auchan

Assistante

(Administration des Ventes et du personnel, Coordination des activités, Gestion des demandes et des commandes)
 Service Restauration

Lille Grand Palais

Août 2010 à Janvier 2011

Assistante d'agence

(Accueil, Administratif, Relationnel clients et Gestion du personnel)

Nov. 2009 à Juillet 2010

Groupe Adecco

Tertiaire V. D'Ascq
 Et Téléservices Lille

Assistante

(Développement du projet et suivi de l'activité-Relationnel clients et fournisseurs)

Août 2008 à Août 2009

Société Festi' Môme

(Secteur Événementiel et Services pour enfants et familles)

Création d'une entreprise

(D'Animation type Anniversaires)

Sept. 2007 à Août 2008

Noemifasol

Compétences :

Administratives :

Coordination des activités
 Coordination des personnes
 Prise d'appels
 Gestion des priorités
 Gestion de dossiers
 Saisie informatique
 Gestion base de données
 Courriers /Mailing
 Gestion de plannings/agenda
 Prise et suivi de commandes
 Gestion des Achats
 Gestion de fiches produits
 Communication
 Administration des ventes
 Devis – Facturation
 Organisation de réunions

Coordination :

Prospection clientèles
 Relationnel et relance clients/fournisseurs
 Gestion des litiges
 Mis en place de projets
 Sélection produits/prestataires
 Prise en charge totale de la demande
 Elaboration de devis
 Vente de produits/services
 Fidélisation

Ressources Humaines

Recrutements collectifs/individuels
 Briefing
 Suivi du personnel
 Administration du personnel

Diplômes :

Licence

D'Assistant/Consultant

(Spécialisation R.H et Gestion du personnel temporaire)

En alternance au sein du groupe Adecco

Obtention en Sept. 2010

Efficom Lille

BTS Management des

Unités Commerciales

En alternance au sein de la

Bijouterie Histoire d'Or

Obtention en 2007

En centre de formation

BAC Arts Appliqués

Obtention en 2005

Institut St Luc-Tournai

Formations et autres:

BAFA Complet

Spécialisation Petite Enfance

Brevet de secouriste PSC1

Permis B – Véhicule

Anglais : Maîtrise professionnelle

Informatique :

Maîtrise du pack office

Outlook

Logiciels de gestion

Objectif Professionnel :

Vous apporter toutes mes compétences, afin de mener à bien les missions que vous confierez et ainsi m'investir durablement au sein de votre entreprise.